



BORANG PERMOHONAN PEMULANGAN BALIK CUKAI TAKSIRAN (REMISI)

PENGGAL 1 / 2 / 20 _____

A. MAKLUMAT PEMILIK HARTA

1.	Nama Pemilik																					
2.	No. Kad Pengenalan																					
3.	Alamat Surat Menyurat																					

B. MAKLUMAT HARTA

1.	No. Akaun Harta																					
2.	Alamat Harta																					
3.	Tarikh Bayaran Cukai		/		/																	
4.	No. Resit Bayaran																					

- Sila sediakan lampiran tambahan jika mempunyai lebih daripada 1 harta
- Sila sertakan juga salinan Bil Cukai Taksiran

5. Jenis Bangunan

(Sila Tandakan ✓ Bagi Harta Yang Berkaitan)

KOD HARTA			
101	Rumah Separuh Kekal	121	Rumah Sesebuah 1 Tkt
102	Rumah Sementara (TBG)	123	Rumah Sesebuah 2 Tkt
103	Rumah Kampung	127	R/Banglo 1 Tkt
110	R/Teres 1 Tkt Kos Rendah	129	R/Banglo 2 Tkt
111	R/Teres 2 Tkt Kos Rendah	131	R/Banglo 3 Tkt
112	R/Teres 1 Tkt Kos Sederhana	133	R/Kembar 1 Tkt
113	R/Teres 2 Tkt Kos Sederhana	135	R/Kembar 2 Tkt
114	R/Teres 3 Tkt Kos Sederhana	137	R/Kembar 3 Tkt
115	R/Teres 1 Tkt	502	R/Pangsa Kos Rendah
117	R/Teres 2 Tkt	503	R/Pangsa Kos Sederhana
	Lain-lain (jika ada)	507	Pangsapuri/ Kondominium

CATITAN :

Keadaan Bangunan														
a) Baru														
b) Baik (Boleh diduduki)														
Tandakan ✓ Bagi Bulan Yang Berkaitan	Tarikh Berlaku	Tempoh Keadaan (Bulan)												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
c) Rosak														
d) Sedang dibaiki														
e) Terbakar														
f) Telah dirobohkan														

❖ Bagi perkara (c) - (f) sila lampirkan bukti seperti surat pengesahan dari kontraktor, Surat permit memulakan pembinaan kecil dll disahkan oleh Jabatan Bangunan.

C. TEMPOH BANGUNAN KOSONG

PENGAL 1		TAHUN		PENGAL 2		TAHUN	
BULAN	TANDA (√)	TARIKH KOSONG	BULAN	TANDA (√)	TARIKH KOSONG	BULAN	TANDA (√)
Januari			Julai				
Februari			Ogos				
Mac			September				
April			Oktober				
Mei			November				
Jun			Disember				

D. BUKTI KEKOSONGAN

IKLAN

1. Iklan Dalam Suratkhabar Sila lampirkan **keratan asal**
2. Iklan Pada Bangunan Sila lampirkan **gambar terkini**
3. Melalui Ajen Harta Sila lampirkan **surat lantikan agen asal**
4. Lain-lain (Nyatakan) _____

E. SEWA YANG DITAWARKAN

Sewa Sebulan (RM)				
Sewa adalah termasuk perabot/kelengkapan	YA		TIDAK	

F. SURAT TUNTUTAN REMISI

Pemilik hendaklah menghantar Surat Tuntutan Remisi secara bertulis tidak lewat dari **1 bulan selepas tamat tempoh setengah tahun** yang berkenaan iaitu pada :-

- a) **Bulan Julai bagi penggal pertama (Permohonan Januari – Jun)**
- b) **Bulan Januari bagi penggal kedua (Permohonan Julai – Disember)**

G. AKUAN PEMILIK/PEMEGANG HARTA

Adalah saya/kami dengan ini mengaku bahawa bangunan/harta di atas adalah masih kosong dan ingin menuntut Pemulangan Balik Cukai Taksiran (Remisi) bagi Penggal Pertama/Kedua yang akan datang dan segala maklumat yang telah diberikan adalah benar.

(.....)

Nama :
No. Telefon :
Emel :
Tarikh :