



PENGURUSAN CAPAIAN PENGGUNA

Akaun Pengguna

Setiap pengguna adalah bertanggungjawab ke atas sistem ICT yang digunakan. Bagi mengenai pasti pengguna dan aktiviti yang dilakukan, Pentadbir Sistem ICT dikehendaki mematuhi langkah-langkah berikut:

1

Akaun yang diperuntukkan oleh MPKlang sahaja boleh digunakan.

5

Pentadbir Sistem ICT boleh membeku dan menamatkan akaun pengguna atas sebab-sebab berikut:

- Pengguna yang bercuti panjang atau berkursus luar pejabat dalam tempoh waktu melebihi 30 hari (sebulan).
- Bertukar bidang tugas kerja
- Bertukar ke agensi lain
- Bersara atau ditamatkan perkhidmatan

2

Akaun pengguna yang diwujudkan pertama kali akan diberi tahap capaian paling minimum iaitu untuk melihat dan membaca sahaja. Sebarang perubahan tahap capaian hendaklah mendapat kelulusan daripada pemilik sistem ICT terlebih dahulu.

6

Penggunaan akaun milik orang lain atau akaun yang dikongsi bersama adalah DILARANG.

3

Pemilikan akaun pengguna bukanlah hak mutlak seseorang dan ia tertakluk kepada peraturan MPKlang. Akaun boleh ditarik balik jika kaedah penggunaannya melanggar peraturan.

Objektif

Mengawal capaian pengguna ke atas aset ICT MPKlang

4

Akaun pengguna (user ID) mestilah unik dan hendaklah mencerminkan identiti pengguna.

